

Bitte senden Sie das Ansuchen mit der Kopie des Ausweises des erklärenden Erziehungsberechtigten an folgende E-Mail-Adresse:
sogym-fotourismus@schule.suedtirol.it
sogym-fotourismus@pec.prov.bz.it

Ansuchen um Einschreibung – Schuljahr 2018/2019 – von anderen Schulen

Fachoberschule für Tourismus

2. Klasse

Spanisch

Russisch

3. Klasse

Spanisch

Russisch

4. Klasse

Spanisch

Russisch

5. Klasse

Spanisch

Russisch

Sozialwissenschaftliches Gymnasium

2. Klasse

Sozialwissenschaftliches Gymnasium mit Schwerpunkt Volkswirtschaft

2. Klasse

3. Klasse

Pädagogik/Latein

Allgemein

4. Klasse

Pädagogik/Latein

Allgemein

5. Klasse

Latein

Allgemein

Name des Schülers/der Schülerin

Geburtsdatum:

Geschlecht:

weiblich männlich

Geburtsort:

Geburtsland:

Staatsbürgerschaft:

Adresse:

Kontakt Schüler/-in

Mobiltelefon:

E-mail:

Derzeit besuchte Oberschule:

Der Religionsunterricht ist laut Rahmenrichtlinien des Landes Teil des verpflichtenden Curriculums. Es ist aber möglich, bei der Einschreibung auf den Religionsunterricht zu verzichten. Der Verzicht gilt bis auf Widerruf.

- **Verzicht auf Religionsunterricht**

nein

ja

(eigenes Formular)

- **Migrationshintergrund**

nein

ja

(eigenes Formular)

- **Integrationschüler/in**

nein

ja

(Dokumente werden beigelegt)

- **Schülertransport/Sonderdienst**

nein

ja

(eigenes Formular)

- **Heimschüler/in**

nein

ja

EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNGEN DES/DER ERZIEHUNGSBERECHTIGTEN

Datenschutz

Mitteilung gemäß Datenschutzgesetz (Art. 13 GVD Nr. 196/2003)

Rechtsinhaber der Daten ist die einzelne Schule. Die übermittelten Daten werden von der Schule, auch in elektronischer Form, für die Erfordernisse des Landesgesetzes Nr. 12/2000 und für alle mit den Einschreibungen und dem Schulbesuch zusammenhängenden Erfordernissen verarbeitet. Verantwortlich für die Verarbeitung der Daten ist der/die Schuldirektor/in. Die Daten müssen bereitgestellt werden, um die angeforderten Verwaltungsaufgaben abwickeln zu können. Bei Verweigerung der erforderlichen Daten können die vorgebrachten Anforderungen oder Anträge nicht bearbeitet werden. Der/die Antragsteller/in erhält auf Anfrage gemäß Artikel 7-10 des Gvd Nr. 196/2003 Zugang zu seinen/ihren Daten, Auszüge und Auskunft darüber und kann deren Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder oder Sperrung verlangen, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen.

erklärt die Mitteilung gemäß Art. 13 des Gvd Nr. 196/2003 gelesen zu haben

nimmt zur Kenntnis, dass unwahre Erklärungen, Falscherklärungen oder der Gebrauch von gefälschten Bescheinigungen gemäß Art. 76 des D.P.R. vom 28. Dezember 2000, Nr. 445, strafrechtlich verfolgt werden.

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass Fotos und Filmaufnahmen von schulischen Aktivitäten, auf denen mein Sohn/meine Tochter erkennbar ist, in Berichten, Broschüren und auf der Homepage der Schule veröffentlicht werden. *(Wird das Einverständnis verweigert, wird in die Leerzeile oben das Wort „NICHT“ eingetragen)*

Ich stelle der Schule weiters folgende Daten zur Verfügung und erlaube deren Verwendung:

Name des Vaters:

Geburtsdatum: Staatsbürgerschaft:

Geburtsort: Geburtsland:

Adresse:

Mobiltelefon:

E-Mail:

Name der Mutter:

Geburtsdatum: Staatsbürgerschaft:

Geburtsort: Geburtsland:

Adresse:

Mobiltelefon:

E-Mail:

Besuch von Bildungsangeboten und Unterstützungsmaßnahmen außerhalb des regulären Stundenplanes

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass meine Tochter/mein Sohn während der gesamten Ausbildungszeit an der Schule folgende Bildungsangebote außerhalb des regulären Stundenplans besucht:

Unterstützungsmaßnahmen/Aufholkurse/Lernparcours/Lernhilfe, Wahlfächer, Förderangebote, Fortbildungsseminare, Leistungskurse, Projekte, Wettbewerbe, Aktive Mittagspause, Schulsport-Veranstaltungen

Über die Zeiten der verschiedenen Angebote informiere ich mich über die Homepage bzw. Anschlagtafel der Schule.

Spesenbeitrag für Verbrauchsmaterial

Die Schule stellt jährlich allen Schüler/innen Fotokopien, Schularbeitenblätter, Papier, Toner, Kartons, Stifte und anderes Verbrauchsmaterial zur Verfügung.

Ich verpflichte mich zur Zahlung des vom Schulrat gemäß Dekret des Landeshauptmannes vom 14. November 2008, Nr. 64 festgelegten jährlichen Spesenbeitrags für Verbrauchsmaterial innerhalb der angegebenen Fristen.

Leihbücher und Entlehnung von Büchern und Medien Umgang mit Einrichtungs- und Ausstattungsgegenständen und Verbrauchsmaterial

Als Erziehungsberechtigte/r übernehme ich die Verantwortung für den Umgang meines Sohnes/meiner Tochter mit Leihbüchern und anderen Büchern bzw. Medien, die er/sie entlehnt. Ich trage Sorge für eine sorgfältige Behandlung und eine einwandfreie und termingerechte Rückgabe derselben. Bei Verlust oder nicht erfolgter Rückgabe verpflichte ich mich, die Bücher und Medien zu ersetzen.

Weiters übernehme ich die Verantwortung für den Umgang meines Sohnes/meiner Tochter mit den Einrichtungs- und Ausstattungsgegenständen der Schule und zwar sowohl für Mobiliar als auch für technische Geräte und Verbrauchsmaterial und verpflichte mich, bei Beschädigungen aufgrund unsachgemäßer Behandlung durch meinen Sohn/meine Tochter für den Schaden aufzukommen.

Bibliothekssordnung

Ich erkläre, die Bibliotheksordnung der Schule zur Kenntnis genommen zu haben und die darin enthaltenen Bestimmungen zu akzeptieren.

Insbesondere verpflichte ich mich, dafür zu sorgen, dass mein Sohn/meine Tochter die vorgegebenen Entlehnungsfristen einhält. Bei Überschreitung der Ausleihfrist erkläre ich mich einverstanden, ab dem zweiten Tag Mahngebühren in der Höhe von Euro 0,70 pro Medium zu entrichten, die sich nach Ablauf einer Woche für jede weitere angefangene Woche um weitere Euro 0,70 bis zu einem Höchstbetrag von Euro 20,00 pro Medium erhöhen.

Wenn ein von meinem Sohn/meiner Tochter entlehntes Medium verloren geht oder beschädigt ist, verpflichte ich mich, den Schaden zu begleichen.

Benutzungsordnung des Schulnetzwerks

Ich erkläre, die Benutzungsordnung des Schulnetzwerks zur Kenntnis genommen und verstanden zu haben sowie alle darin enthaltenen Bestimmungen zu akzeptieren.

Ausdrücklich erkläre ich, von folgenden Regelungen Kenntnis zu haben und sie zu akzeptieren:

- Das Anmelden im Netz (einloggen) ist nur unter dem eigenen Nutzernamen gestattet. Jeder Nutzer ist für alle Aktivitäten, die unter seiner Identität (Login-Kennzeichen) ablaufen, voll verantwortlich und trägt die rechtlichen Konsequenzen. Die Arbeitsstation, an der sich ein Nutzer im Netz angemeldet hat, ist durch diesen niemals unbeaufsichtigt zu lassen. Nach dem Beenden der Nutzung hat sich der Nutzer im Netzwerk abzumelden (ausloggen).
- Alle Dateien und Dokumente, welche ein Nutzer anlegt, erzeugt bzw. bearbeitet, werden in einem persönlichen Nutzerverzeichnis abgelegt. Dieses Nutzerverzeichnis darf nur für Dateien mit didaktischem Inhalt und nicht für private Zwecke verwendet werden.
- Am Ende des Schuljahres werden alle persönlich erstellten Dateien und Dokumente von der Netzwerk-Administration gelöscht.
- Die Manipulation des Schulsystems, z. B. durch das Verwenden funktionsschädigender Programme, insbesondere Spiele, ist untersagt. Die Systemkonfigurationen inklusive Internetoptionen dürfen nicht verändert werden.
- Software darf nur von der Netzwerk-Administration installiert werden.

- Es ist untersagt, lizenzpflichtige Software jeder Art zu kopieren. Ein Verstoß kann zu strafrechtlichen Folgen führen.
- Es ist streng untersagt, private Internetverbindungen am PC/Laptop einzurichten, z. B. mit Handy (UMTS), USB-Stick/Geräten, Wireless-Verbindungen usw.
- Es ist zulässig, nur mit Genehmigung der zuständigen Lehrperson, USB-Stick/Geräte zu verwenden, um Daten für schulische Zwecke zu speichern.
- Das Benutzen der Drucker bedarf der Genehmigung durch die Aufsicht führenden Person und darf nur für schulische Ausdrücke verwendet werden. Die Druckaktivität wird genauestens protokolliert.
- Störungen, Schäden, z. B. fehlende Maus usw. müssen zu Beginn der Arbeit sofort der Aufsichtsperson mitgeteilt werden.
- Die im Internet bereit gestellten Informationen können, bedingt durch die Art und Weise der Verbreitung, keiner hausinternen Auswahl unterworfen werden. Sie entstammen weltweit verteilten Quellen und werden durch technische, nicht inhaltlich bedingte Vorgänge verbreitet. Sollte sich irgendjemand durch solche Informationen verletzt, entwürdigt oder in anderer Art und Weise angegriffen fühlen, muss dieser den Sachverhalt mit dem Urheber der Information klären. Die Schule ist in keiner Weise für den Inhalt der über ihren Internetzugang bereit gestellten Informationen verantwortlich.
- Mit dem Erwerb einer Nutzungsberechtigung erklärt der Nutzer, dass er illegale Informationen weder downloaden, weiterverbreiten, noch speichern oder selbst anbieten wird. Dies gilt insbesondere für Seiten mit Gewalt verherrlichendem, pornografischem, rassistischem, nationalsozialistischem oder aus anderen Gründen gegen geltendes Recht verstoßenden Inhalt.
- Den Nutzern ist bekannt, dass die Schule durch die Netzwerk-Administration und das Lehrerkollegium ihrer Aufsichtspflicht gegenüber minderjährigen Schülerinnen und Schülern durch regelmäßige Stichprobenkontrollen des Datenverkehrs nachkommt. Dazu ist die Schule berechtigt, den Datenverkehr in Protokolldateien zu speichern, aus denen Datum und Art der Nutzung und die Nutzerin/der Nutzer festzustellen sind.
- Jede über das Internet versandte Information kann durch die Allgemeinheit der Internetnutzer und Betreiber unmittelbar oder mittelbar mit der Schule in Zusammenhang gebracht werden. Es ist deshalb grundsätzlich untersagt, den Internetzugang der Schule zur Verbreitung von Informationen zu verwenden, die dazu führen, dem Ansehen der Schule in irgendeiner Weise Schaden zuzufügen.
- Das Internet darf nicht zur Verletzung der Persönlichkeitsrechte anderer benutzt werden. Autoren- und Publikationsrechte sind zu respektieren.
- Downloads dürfen nur mit Erlaubnis durchgeführt werden. Unnötiges Laden und Versenden von besonders großen Dateien aus dem Internet ist zu vermeiden.
- Die Teilnahme an Chats ist untersagt. Die Dienst versehende Lehrperson kann die Teilnahme für die Dauer des eigenen Unterrichtes erlauben.
- Die gesamte Internetaktivität wird genauestens protokolliert.
- Protokolldateien können bei Verdacht als Beweismittel verwendet werden.

Ich bin mir im Klaren darüber, dass Verstöße gegen die geltenden Regeln die Sperrung des Accounts meines Sohnes/meiner Tochter sowie disziplinar- und strafrechtliche Folgen mit sich bringen.

Ich nehme die obigen Mitteilungen zur Kenntnis und erkläre mich einverstanden.

Ich verpflichte mich, Änderungen der Adresse und Telefonnummer oder zivilrechtlicher Natur der Schule umgehend schriftlich mitzuteilen.

Ich erkläre, dass meine angegebenen Daten korrekt sind.

Wir ersuchen Sie, folgende Dokumente mit dem Ansuchen, bzw. spätestens 10. Juli einzureichen:

- Passfoto
- Fotokopie des Mittelschuldiploms
- Fotokopie aller Zeugnisse der bisher besuchten Oberschule/n (für 2. - 5. Klasse)
- Verzicht Religionsunterricht (nur bis Ende Juni des Einschreibjahres möglich)
- Migrationshintergrund
- Impfschein für nicht in Südtirol ansässige Schülerinnen